

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Nombre completo del Contratista (Edi Paulino Corado Molina), Número de contrato (DGDR-029-189-2021), Servicios (Técnicos), Número de Factura (113528593), Honorarios Mensuales (Q 7,500.00), Monto Total del Contrato (Q 89,274.19), CUJ (1754577860610), Acuerdo Ministerial (09-2021), Nit del Contratista (40986438), Serie (E310498C), Período del Informe (AGOSTO), Plazo del Contrato (04/01/2021 AL 31/12/2021).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Programa Festivales Deportivos y Recreativos

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa de Festivales Deportivos y Recreativos perteneciente al departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Festivales Deportivos y Recreativos, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la dirección general del deporte y la recreación.
b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Festivales Deportivos y Recreativos dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas;
c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física;
e) Apoyar a todos los programas del departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera.
f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque
g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

Edi Paulino Corado Molina

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos

Nombre de la autoridad que evalúa los servicios
(según cláusula de contrato: Decimo Primera)

Handwritten signature of Edi Paulino Corado Molina

Handwritten signature of Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según cláusula de contrato decima primera)